



Los motivos que tienen los individuos al hacerse voluntarios no siempre son las mismas razones por las que permanecen. Los voluntarios continuarán trabajando siempre y cuando sientan que sus esfuerzos logran algo, que se aprecian sus talentos y que están marcando una diferencia. Y si les caen bien sus compañeros de trabajo, ¡mejor aún!

Hay muchos lugares donde puedes encontrar voluntarios con las destrezas que buscas para tomar tus puestos vacantes.

- **Escuelas primarias, escuelas secundarias, institutos de enseñanza superior y escuelas de educación especial:** Comunícate con el director de la escuela o con la asociación de padres y maestros.
- **Facultades, universidades y colegios comunitarios:** Comunícate con el decano del personal estudiantil.
- **Iglesias y templos:** Comunícate con el pastor o rabino a cargo.
- **Sindicatos laborales:** Comunícate con el presidente del sindicato.
- **Organizaciones profesionales:** Comunícate con el presidente de la organización.
- **Organizaciones de negocio:** Comunícate con el Director de personal o de Recursos humanos.
- **Asociaciones profesionales:** Comunícate con el presidente de la Asociación nacional de educación, Asociación médica americana, Asociaciones de abogados y otras.
- **Cámara de comercio:** Comunícate con el presidente.
- **Grupos de autoayuda:** Comunícate con el presidente de Alcohólicos anónimos y otros. Estos grupos fomentan el uso productivo del tiempo de ocio en sus miembros.
- **Organizaciones de veteranos:** Comunícate con el comandante de puesto de los Veteranos de guerras en el extranjero (Veterans of Foreign Wars, VFW); Legión americana (American Legion); AMVETS, la Orden militar del corazón púrpura (Military Order of the Purple Heart); Veteranos americanos impedidos (Disabled American Veterans); Viet Now, Gold Star Wives; Veteranos paráliticos de América (Paralyzed Veterans of America); Grupos de veteranos de Vietnam; Veteranos de guerra judíos (Jewish War Veterans); Veteranos de guerra católicos (Catholic War Veterans) y los organismos auxiliares de estos grupos.
- **Consejos estudiantiles (escuelas superiores) y fraternidades y clubes universitarios:** Comunícate con el presidente del grupo, el director de la escuela superior o el decano de servicios estudiantiles, o con el personal.
- **Organizaciones sociales y de negocios:** Comunícate con el ejecutivo a cargo de los clubes locales Elks, Moose, Leones, Rotario, 4-H, Federación de clubes para mujeres (Federation of Women's Clubs), Knights of Columbus, Orden masónica (Masonic Order), y otras organizaciones sociales.
- **Grupos de intereses especializados:** Fotografía, jardinería, deportes, literatura, música, sellos y muchos otros tipos de clubes de intereses y pasatiempos.
- **Las páginas amarillas en tu guía telefónica local:** Busca bajo los encabezados: Clubes, Servicios sociales, Sociedades y asociaciones, y Asociaciones profesionales.
- **Internet:** Busca organizaciones de voluntarios locales que puedan tener sitios Web.

## Di la verdad desde un principio

Hacer que un deber de voluntario suene fácil no necesariamente lo hace parecer más interesante. Un gran número de personas se interesan en el reto de hacer algo que pueda tomar tiempo y ser recomendable a la vez. Además, esta táctica tiende a atraer gente que puede cumplir con el reto. Está bien asustar a algunas personas que probablemente no hubiesen cumplido con tus expectativas diciéndoles desde un principio cuánto trabajo realmente hace falta.

## **Cambia las percepciones del público acerca de hacerse voluntario**

Muchas personas comparten la creencia de que el trabajo voluntario es para los ineptos. Algunos creen que sólo implica llorar sobre la pérdida. Una de tus metas debería ser la de crear conciencia de lo que realmente implica ser voluntario. Tiene que ver con gente joven y mayor que utiliza una variedad de destrezas y trabaja para lograr una meta específica. En la mayoría de los casos, ser voluntario requiere las mismas destrezas que uno utiliza en su trabajo a tiempo completo.

## **Descripción del trabajo voluntario**

Una descripción del trabajo voluntario debe definir con precisión el trabajo que se anticipa para cada puesto. Para obtener el rendimiento máximo de tus miembros, y para que sean felices, deben saber exactamente qué se espera de ellos. A continuación presentamos algunos elementos clave en una descripción de trabajo voluntario:

- Título del puesto
- Descripción breve del puesto
- Resultados esperados
- Nombre, dirección y teléfono de la agencia
- Nombre del supervisor
- Parámetros de tiempo del puesto
- Requisitos para el puesto
- Responsabilidades
- Beneficios
- Requisitos de entrenamiento
- Sitio de trabajo
- Requisitos de evaluación

## **Entrenando a los líderes voluntarios**

Un componente crítico del desarrollo de el CTA es la creación de un plan abarcador para entrenar y educar a los líderes comunitarios. Las personas son el activo más valioso de tu asociación. Para que sean felices y eficaces, deben existir oportunidades de educación y crecimiento. Cualquiera que le preste asistencia a tu asociación debe participar en tu programa de capacitación, incluyendo los miembros de la junta, otros voluntarios, el personal y los entrenadores en la cancha. La USTA ofrece oportunidades de capacitación nacionales, regionales y locales que le proveen a los líderes comunitarios conocimiento en una variedad de áreas. Llama a tu oficina de sección USTA para obtener más detalles sobre estas oportunidades de capacitación (con consulta el Anexo D).

## **¿Qué tipos de capacitación necesitan?**

Tus voluntarios probablemente se beneficiarán con una variedad de oportunidades de capacitación. Nosotros hemos visto que las más importantes incluyen:

- Administración de voluntarios, incluyendo reclutamiento, retención y reconocimiento de los esfuerzos y el buen trabajo de los voluntarios.
- Recaudación de fondos, desde las tácticas básicas hasta las más avanzadas
- Administración de negocios y organizacional, incluyendo presupuestos y planificación estratégica
- Capacitación en tecnología, incluyendo entrenamiento en administración de sitios Web, software y computadoras
- Administración de recursos humanos
- Supervisión de las organizaciones y los servicios de la USTA

### **¿Dónde pueden obtener la capacitación?**

Según se ha mencionado anteriormente, la USTA ofrece oportunidades de capacitación nacionales, regionales y locales. Llama a tu oficina de sección USTA para obtener información sobre estas oportunidades. Adicionalmente, las herramientas y los métodos comunes para implementar los planes de capacitación y educación incluyen, entre otros, manuales, grabaciones y vídeos de capacitación, diarios de expertos, apoyo individual del personal y capacitación por Internet.

La USTA, mediante su red de oficinas de sección y distrito, está al alcance para ayudar a tu comunidad a crear un camino despejado para los programas de tenis. El personal nacional, de sección y por distrito, junto con voluntarios dedicados, están disponibles para ayudarte a construir un CTA fuerte y eficaz.